

PERSOANE FIZICE AUTORIZATE

- Factura proforma de la furnizor care trebuie sa includa minim urmatoarele campuri: pret, cantitate, descriere bun (cu date identificare), conditie de livrare, termen de livrare, VAT number (pentru profoma de la furnizor extern), cursul valutar la care se face plata (pentru proformele in valuta care se achita in RON), contul si banca in care se face plata.
- Proforma semnata si stampilata atat de furnizor, cat si de solicitant;
- Specificatie tehnica a bunului semnata si stampilata de solicitant;
- Prezentarea/Istoricul solicitantului;
- Cerere de finantare (model S.C. AGER LEASING IFN S.A.);
- Certificat de inregistrare fiscala si documente de autorizare / functionare (copie);
- Documente privind spatiile de functionare (copii);
- Document de identificare a persoanei fizice autorizate (copie);
- Documente financiare – copii:
 - Declaratia de impunere anticipata pentru anul in curs;
 - Declaratia de venit global pentru anul anterior si Decizia de impunere corespunzatoare;
 - Copie dupa Registrul de Incasari si Plati pentru ultimele 3 luni sau alte documente intocmite lunar de catre solicitant, din care sa rezulte incasarile si platile din perioada respectiva.
- Specimen de semnatura in banca, cu viza (semnatura si stampila) bancii in original "conform cu originalul";
- Extras de cont lei din banca (copie din aceeasi banca de la care s-a obtinut si specimenul de semnatura);
- Acordul de consultare a bazei de date a Centralei Riscurilor Bancare (CRB).

*In functie de situatia economico-financiara a solicitantului, S.C. AGER LEASING IFN S.A. poate solicita si alte documente care sa ateste bonitatea/ solvabilitatea.

*Copiile solicitate vor fi stampilate si semnate "Conform cu originalul" de catre solicitant.

*Actele trebuie sa fie lizibile.

Editia 1/Revizia 3/Ianuarie 2009